# GUÍA
# DE USUARIO

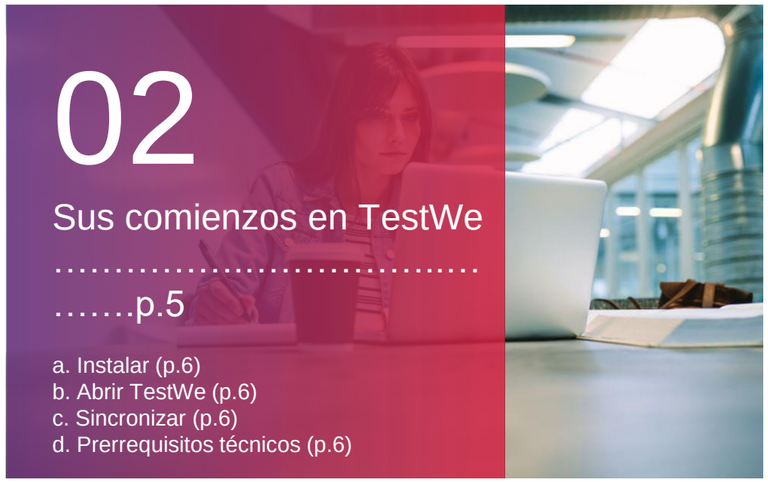
testwe

## EXÁMENES A DISTANCIA

01

Buenas prácticas en TestWe

.....p.3

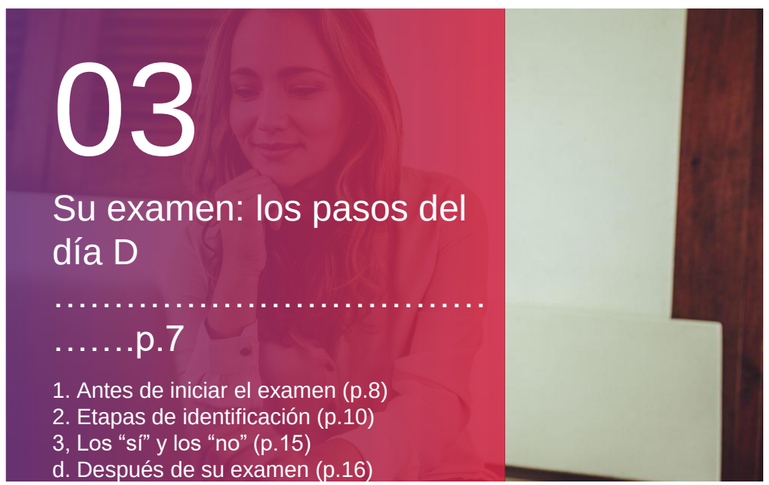


02

Sus comienzos en TestWe

.....p.5

a. Instalar (p.6)
b. Abrir TestWe (p.6)
c. Sincronizar (p.6)
d. Prerrequisitos técnicos (p.6)



03

Su examen: los pasos del día D

.....p.7

1. Antes de iniciar el examen (p.8)
2. Etapas de identificación (p.10)
3, Los “sí” y los “no” (p.15)
d. Después de su examen (p.16)

PARA CUALQUIER PREGUNTA, POR FAVOR CONTÁCTENOS VIA ESTE **ENLACE**.

USTED PODRÁ TENER ASISTENCIA A PARTIR DEL CHATBOT QUE APARECE EN LA PARTE INFERIOR DERECHA DE LA PÁGINA.

testwe
Security beyond simplicity

testwe

# BUENAS PRÁCTICAS EN TESTWE

# Buenas prácticas en TestWe

## 1. Los días anteriores a su examen

● Descargue TestWe al **menos 72 horas antes de su primer examen.**

● Si pierde su **nombre de usuario o contraseña**, darle clic al enlace y luego al botón ubicado en la parte inferior derecha ¿Has olvidado tu contraseña?

.

● Asegúrese de que tenga una **webcam funcional**.

● Asegúrese de que su ordenador esté en la fecha y hora correctas.

● Asegúrese de que la **resolución** de su pantalla le convenga (recomendamos 125%) a fin de observar todos los botones presentes.

● Se necesita **Internet** para **conectarse por primera vez al software**, **sincronizar su lista de exámenes**, **iniciar exámenes** y **enviar copias**. Puede estar desconectado durante el examen.

## 2. El día de su examen

● Realice el examen en el ordenador en el que realizó la prueba de **prerrequisitos técnicos** y **envíe su copia de ese mismo ordenador**.

● En el día D, **conéctese** a TestWe **10 minutos** antes de su examen.

● **Desactive** su **firewall** y **antivirus** antes de iniciar TestWe para evitar problemas de funcionamiento del software.

● Necesitará su **documento de identidad** cerca para el inicio del examen.

● Debe tener un **cargador** con usted para conectarlo en caso de precisar cargar su dispositivo durante el examen.

testwe

# SUS COMIENZOS EN TESTWE

# Sus comienzos en TestWe



## a. Instalar

Desde el correo de bienvenida recibido en su buzón de correo (verifique en su spam):

Mac OS 10.15 (como mínimo) : arrastrar el logo TestWe en la carpeta Aplicaciones

- Abrir la carpeta Aplicaciones
- Hacer clic en TestWe

Windows 10 (como mínimo) :

- Asegúrese de que está en una sesión de **administrador** o tiene la contraseña de administrador para instalar Y ejecutar TestWe.

**Solo soportamos** los sistemas operativos de la **lista anterior.**

*Si su ordenador no está en esta lista, le invitamos a que lo consiga lo antes posible para que pueda realizar sus exámenes.*

**Condiciones mínimas de uso en su ordenador:**

- 4 GB de RAM necesarios (8 GB recomendados).
- 2 Gb de espacio libre.

## b. Abrir TestWe

Asegúrese de estar bien conectado a **Internet**. Conéctese con el nombre de usuario y la contraseña proporcionados en el correo de bienvenida, realice el examen de entrenamiento que se inicia automáticamente en la primera conexión.

## c. Sincronizar la lista de exámenes

- **Conéctese** a TestWe al **menos 48 horas antes del examen** : abra el software con una conexión a Internet y asegúrese de que su examen aparezca en “Próximos exámenes.”

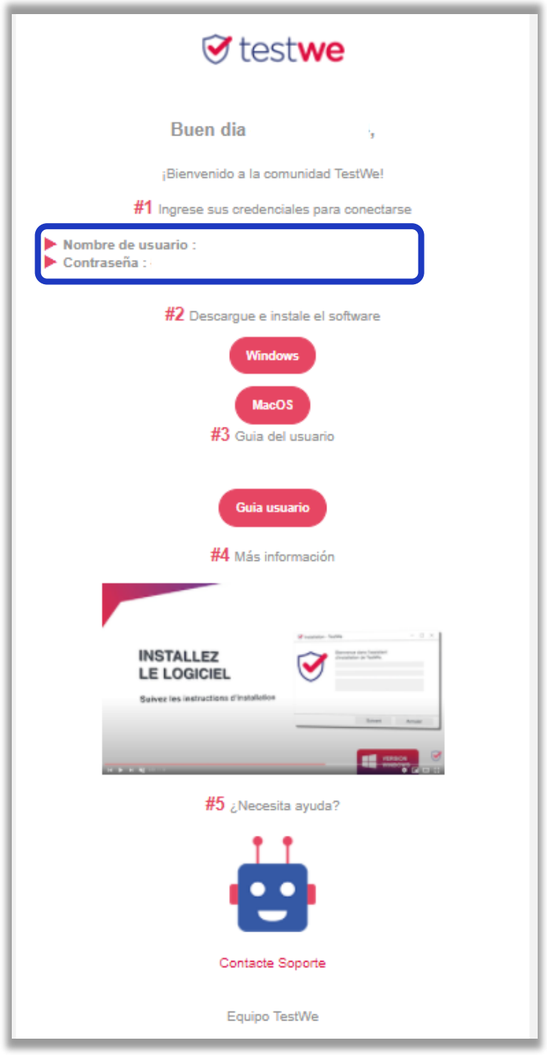
## d. Prerrequisitos técnicos

- Realice el examen de prerrequisitos técnicos **al menos 48 horas antes** de su **primer examen**. Con esta prueba se comprueba si TestWe funciona correctamente en su ordenador. Es **OBLIGATORIO**.

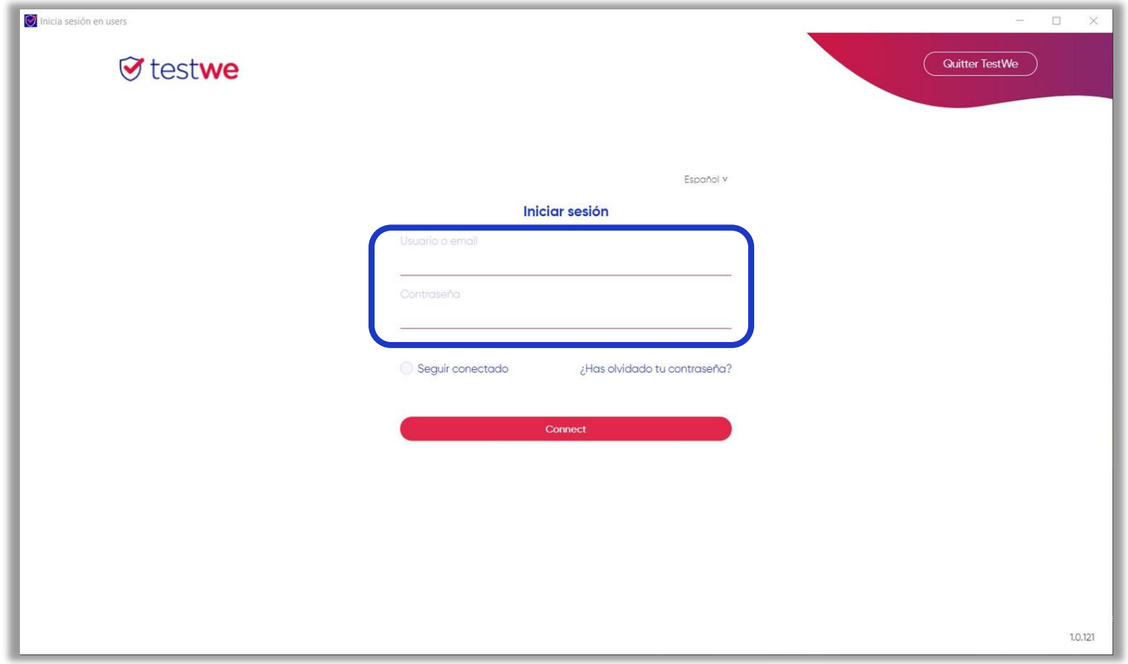
# SU EXAMEN: LOS PASOS DEL DÍA D

# a. Conectarse a TestWe

**1** **Sus credenciales están en el correo de bienvenida.**



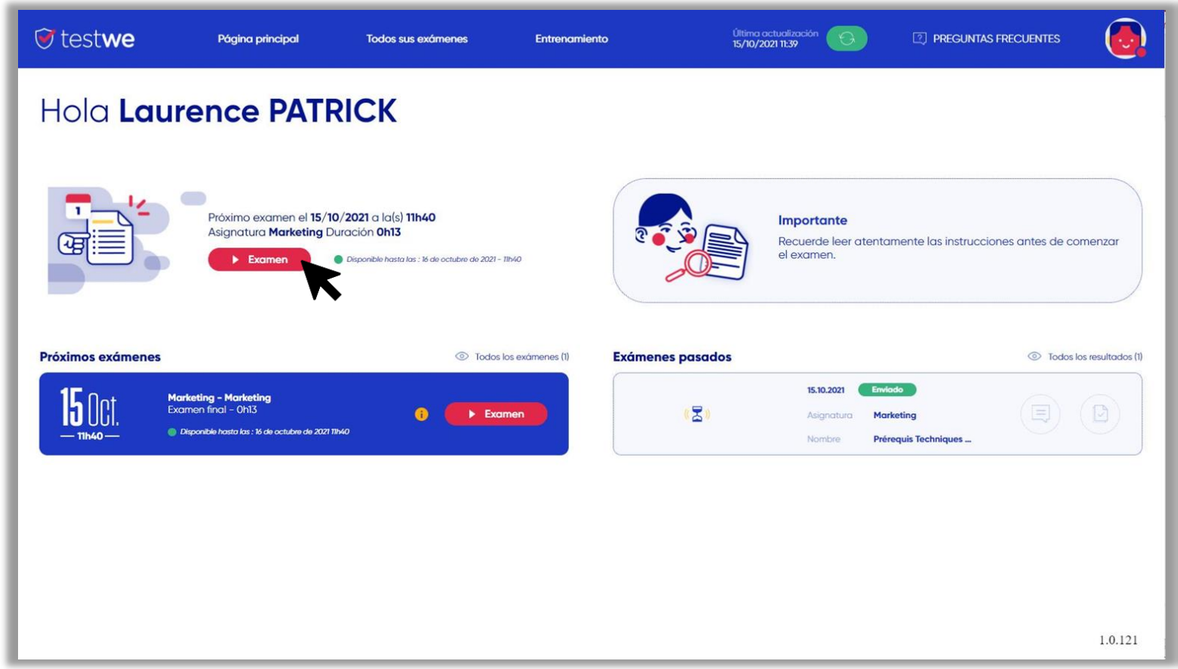

**2** **Inserte sus credenciales en el software para iniciar sesión.**

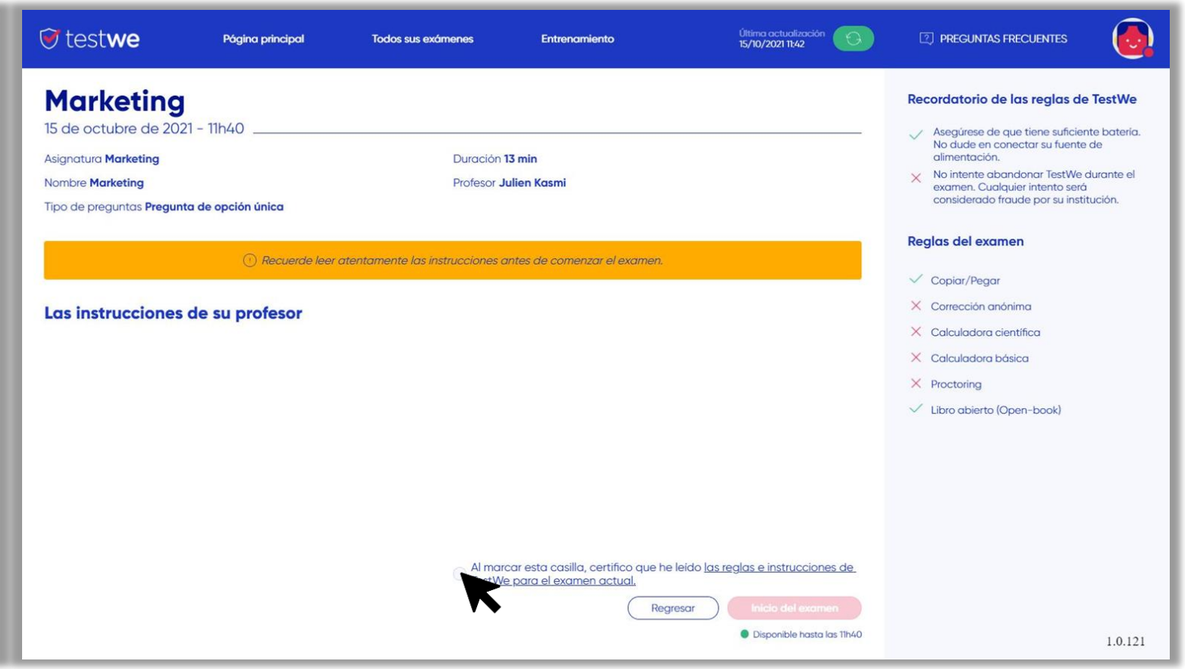


# b. Iniciar su examen

**1** **Haga clic en el examen para iniciarlo.**

**2** **Lea las instrucciones y reglas del examen y haga clic en «Iniciar el examen. »**



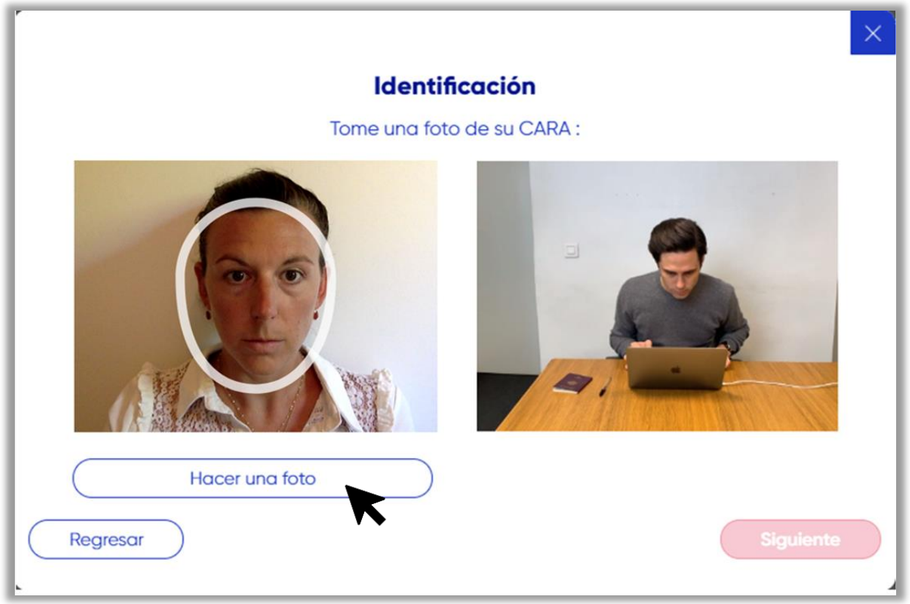




Todos los archivos y documentos actuales se cerrarán automáticamente cuando se inicie el examen (a menos que su examen sea de «libro abierto»).

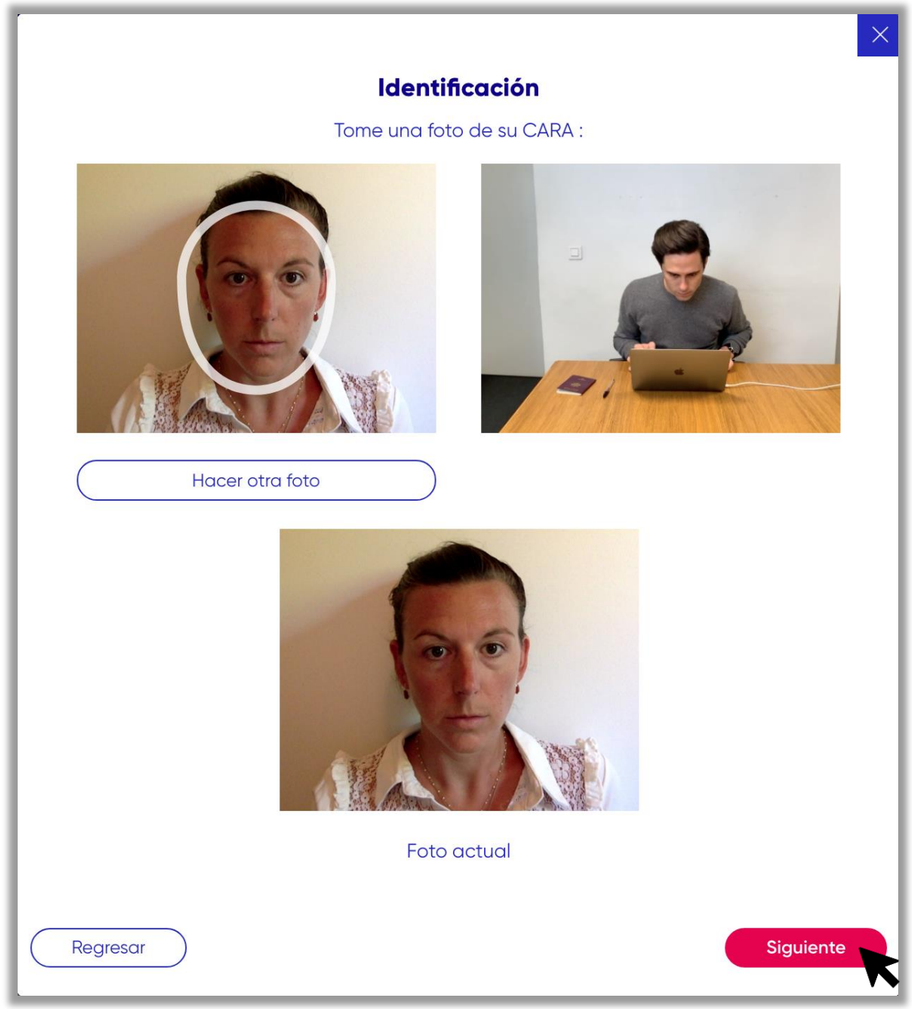
**Recuerde guardarlos antes de iniciar TestWe.**

# a. Identificarse

**1** **Tome una foto de su cara con su webcam.**

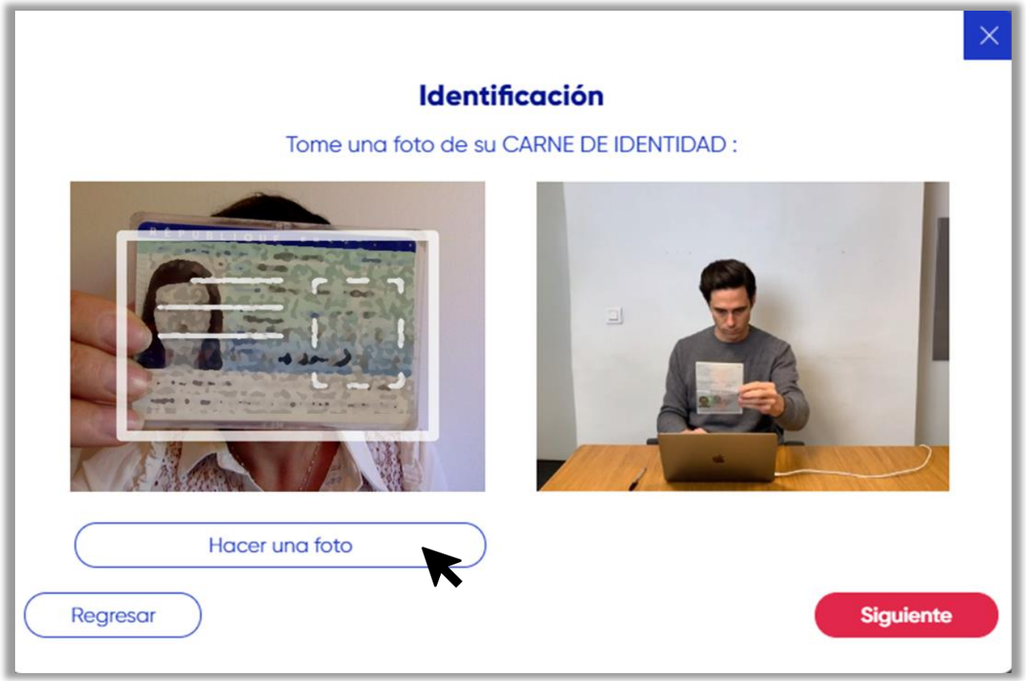



**2** **Valide la foto que se tomó.**

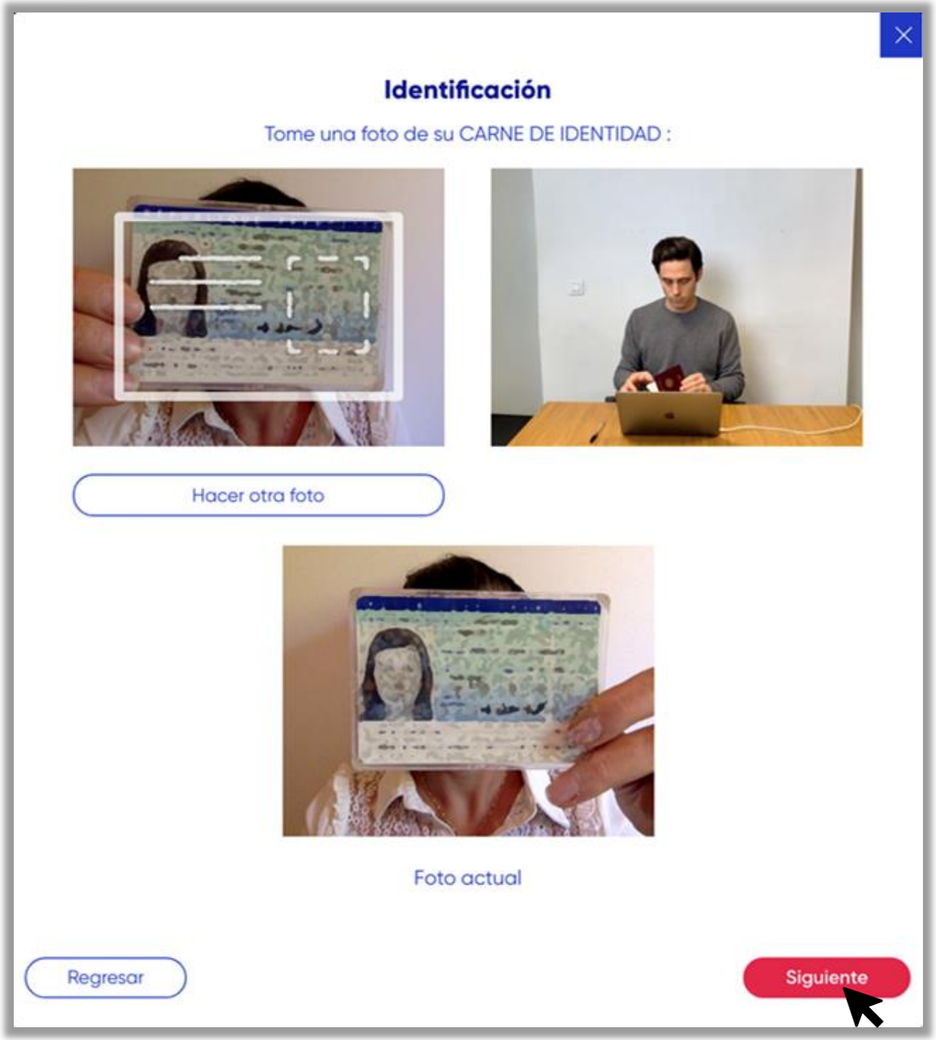


# b. Verificar su documento de identidad

**1** **Coloque su documento de identidad dentro del marco y tome una foto.**




**2** **Valide la foto que se tomó.**



# c. Verificar su micrófono

**1** **Haga clic para grabar su voz.**

**2** **Haga clic para parar la grabación.**

**3** **Haga clic en “siguiente” para validar.**

Este paso de identificación solo es accesible si su examen incluye monitoreo con grabación de sonidos.

# d. Mi entorno 360

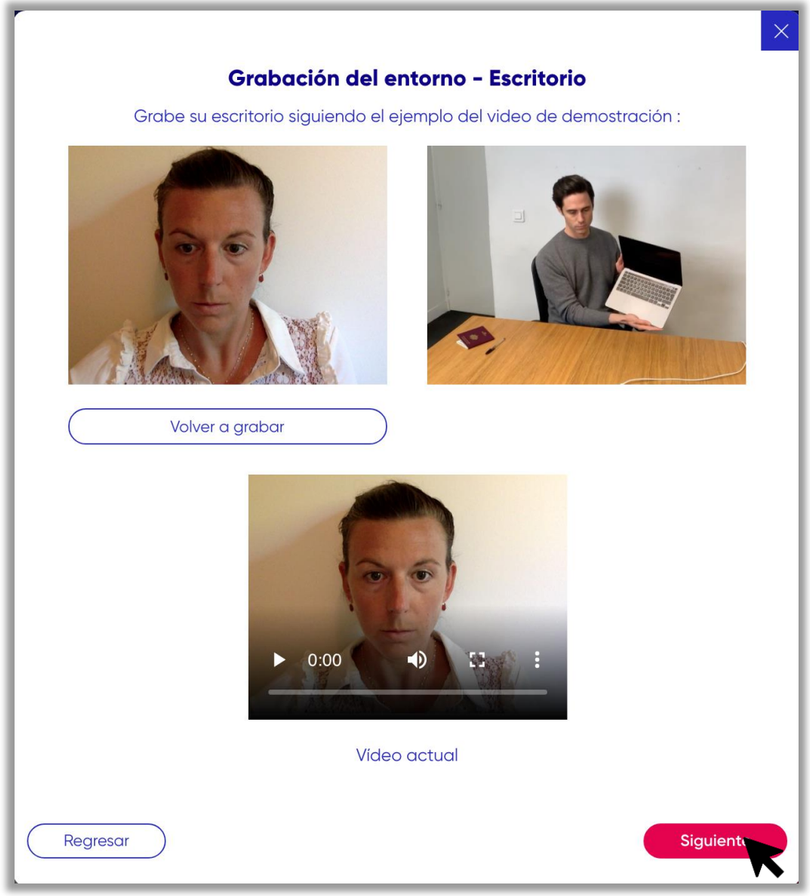
**1** **Grabe sucesivamente:**
**- Encima y debajo de su escritorio**
**- Sus orejas**
**- Su entorno**

**2** **Haga clic aquí para parar la grabación.**

Este paso de identificación solo es accesible si su examen incluye monitoreo con verificación del entorno.

# d. Mi entorno 360

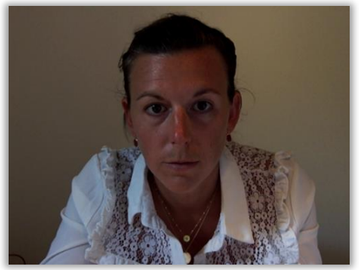
**3** **Haga clic en “siguiente” para validar.**




Este paso de identificación solo es accesible si su examen incluye monitoreo con verificación del entorno.

# Los « sí » y los « no »

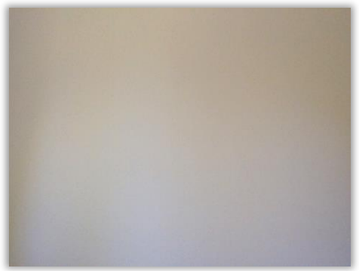
**1** El ambiente debe estar bien iluminado.



**2** **Solamente** el documento de identidad y el ordenador sobre el escritorio.

**3** Enfoque su mirada en la pantalla durante el examen.

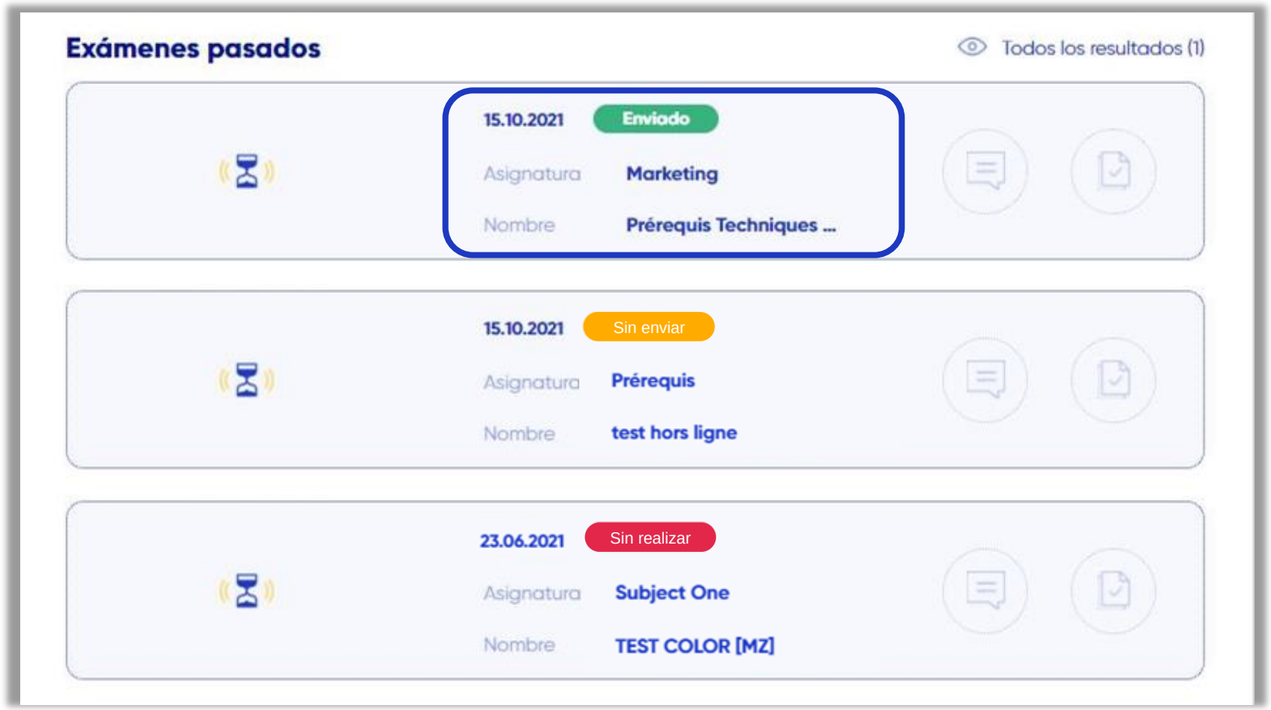
**4** No debe levantarse ni salir de la habitación durante el examen.



# a. Enviar su examen

**1** **Escriba la palabra «1234» para enviar su copia.**

**2** **Compruebe el estado de su copia. Una burbuja verde con la palabra «Enviado» debe aparecer para confirmar el envío de su copia.**




**Estaba conectado a Internet antes de empezar :**
la copia se envía automáticamente al final del examen y una notificación lo confirma.

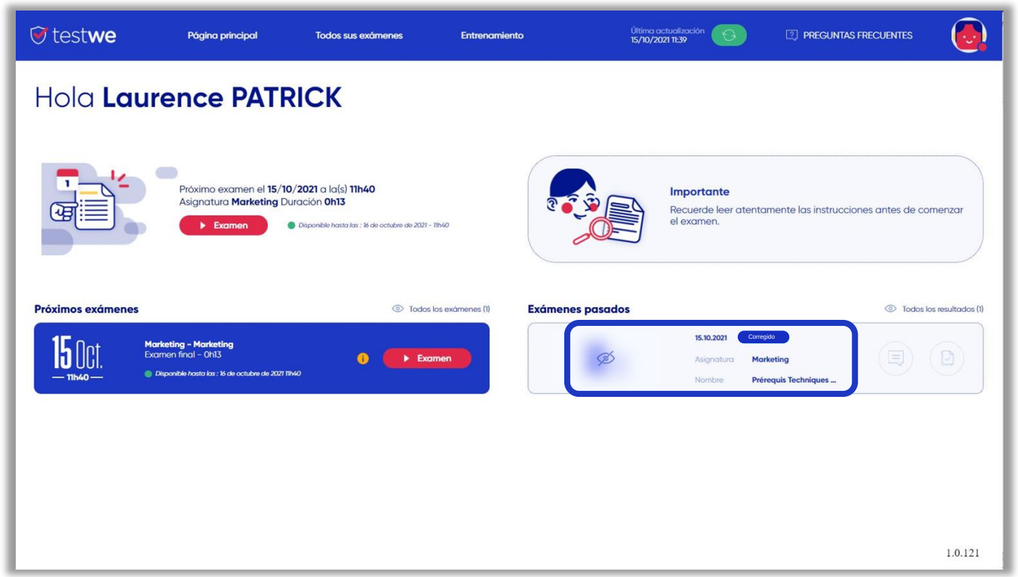
**No estaba conectado a Internet antes de empezar :**
conéctese a Internet tan pronto como sea posible y reinicie TestWe en un plazo máximo de 24 horas. Su copia se enviará automáticamente.

# b. Recibir sus resultados

Para saber en qué plazo y en qué formato recibirá sus resultados, diríjase directamente a su institución de referencia.

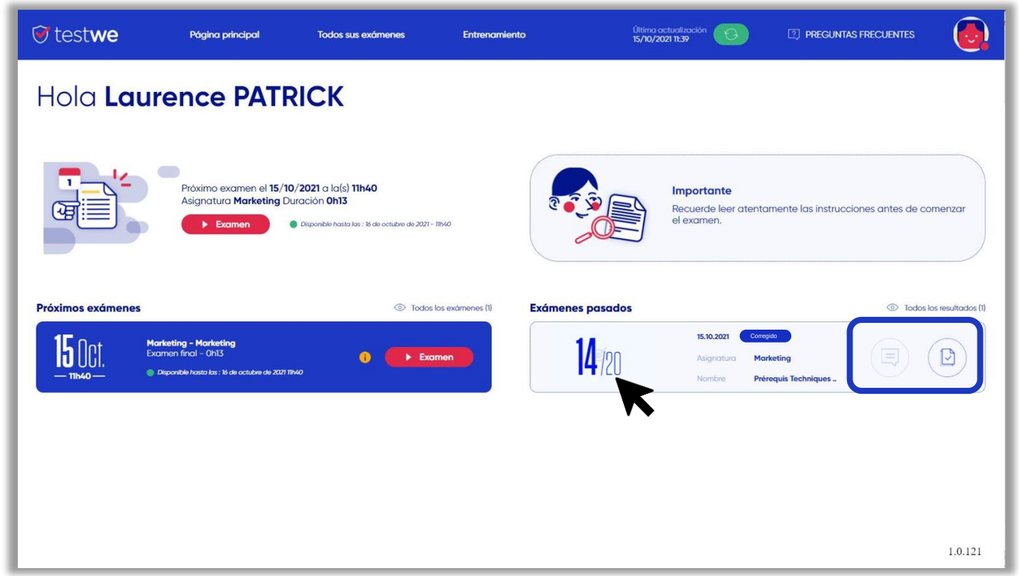
**Si los resultados se comparten a través de TestWe:**

**1** **Inicie sesión en el software y compruebe el estado de su copia.**




Si ya se corrijo la copia, el **estado de la copia** será **azul**.
Si su institución ha compartido sus resultados, aparecerá un ojo tachado a la izquierda del examen.

**2** **Haga clic en el ojo para ver los resultados.**




Si el examinador le dejó un **comentario** en su examen, este icono aparecerá en negrita.
Si su institución le ha compartido su copia con las **correcciones**, este icono aparecerá en negrita.